



**Общественная организация
«Профессиональный союз работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства Московской области»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА КОМИТЕТА

Москва

15 апреля 2026 года

Протокол № 08

**О подведении итогов смотра-конкурса
по улучшению условий и охраны труда.**

В 2025 году в предприятиях и организациях, входящих в общественную организацию «Профсоюз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области», проводился смотр-конкурс по улучшению условий и охраны труда.

Основной задачей смотра-конкурса являлось снижение травматизма, профессиональной и общей заболеваемости, создание здоровых и безопасных условий и охраны труда работников в процессе трудовой деятельности.

27 марта 2026 года постоянная Комиссия по охране труда и экологии комитета общественной организации «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области», рассмотрев представленные первичными профсоюзными организациями материалы, подвела итоги смотра - конкурса (приложение).

Рассмотрев предложения Комиссии по охране труда и экологии комитета общественная организация «Профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Московской области»,

президиум комитета Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию заведующего отделом - главного технического инспектора труда Профсоюза Пирогова Николая Николаевича принять к сведению.

2. Согласиться с предложениями Комиссии по охране труда и экологии комитета Профсоюза, присудив по итогам смотра - конкурса:

1 место: - филиалу АО «МОСТРАНСАВТО» МАП №10

г. Королёв

(директор предприятия – Тихонова Л. Г.,

председатель ППО – Гончарова С.А.);

2 место: - МУП «Видновский троллейбусный парк»

(директор предприятия – Киндина О.Г.,
председатель ППО – Юнусова Л.В.);

**3 место: - филиалу АО «МОСТРАНСАВТО» МАП №8
г. Химки**

(директор предприятия – Голован А.Ю.,
председатель ППО – Бережная Е.В.).

3. Заведующему отделом - главному техническому инспектору труда Профсоюза Пирогову Николаю Николаевичу, в соответствии с Положением о смотре - конкурсе, подготовить для награждения победителей и участника конкурса дипломы и организовать их вручение.

4. Заведующему финансового отдела – главному бухгалтеру Профсоюза Серовой Юлии Андреевне, в соответствии с условиями смотра-конкурса, перечислить денежные средства на расчётные счета ОО «ППО работников филиала АО «МОСТРАНСАВТО» МАП №10 г. Королёв» в сумме 20000 (двадцать тысяч) рублей, ППО работников МУП «Видновский троллейбусный парк» в сумме 15000 (пятнадцать тысяч) рублей, ОО «ППО работников филиала АО «МОСТРАНСАВТО» МАП №8 г. Химки» в сумме 10000 (десять тысяч) рублей и участнику конкурса ОО «ППО работников «МАП № 1 г. Люберцы филиал АО «МОСТРАНСАВТО»– 5000 (пять тысяч) рублей.

5. Поручить председателям ППО, с учётом выделенных сумм, приобрести на уставные нужды необходимые материалы и представить копии документов на них в комитет Профсоюза (Пирогову Николаю Николаевичу) до 1 августа 2026 года.

6. Рекомендовать профсоюзным комитетам, председателям первичных профсоюзных организаций активизировать работу по участию своих организаций в смотре-конкурсе по улучшению условий и охраны труда, организованном комитетом Профсоюза в 2026 году.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом - главного технического инспектора труда Профсоюза Пирогова Николая Николаевича.

Председатель



А.А. Шестакова

**Сведения
о результатах участия в смотре-конкурсе по улучшению условий и
охраны труда**

№ п\п	Показатели	Оценка в баллах	Наименование предприятия			
			МАП №1 г. Люберцы	МАП №10 г. Королёв	МУП «ВИТ»	МАП №8 г. Химки
1	2	3	4	5	6	7
1.	Всего производственных подразделений (цехов, участков).		43	12	6	16
	-из них приняли участие в смотре-конкурсе	(10% -1 балл)	43 10	12 10	6 10	16 10
2.	Кол-во мероприятий по улучшению условий и ОТ, предусмотренных КД и подлежащих выполнению в отчетном периоде.	(100% - 10 баллов, снимается по 1 баллу за каждый невыполненный процент)	10	19	30	29
	-из них выполнено		10 10	18 9	30 10	28 9
3.	Освоение средств по ОТ (руб.) на 1 работающего					
	-запланировано		5592	1865	1123	13080
	-фактически освоено		5592	1754	1862	13080
4.	Кол-во рабочих мест, подлежащих СОУТ		1095	381	115	615
	Количество рабочих мест, на которых провели СОУТ	90% р.м. – 10 балл 75% р.м. – 5 балл 50% р.м. – 3 балл	1095 10	381 10	115 10	615 10
	Количество рабочих мест, на которых не провели СОУТ		0	0	0	0
5.	Обеспеченность санитарно-бытовыми помещениями (положено \ имеется)	100% - 5 баллов, менее 100% - снимается по 0.5 балл за каждые 10%	100 5	100 5	100 5	100 5
5.1.	Сан. узлов		+	+	+	+
5.2.	Душевых		+	+	+	+
5.3.	Комнат приема пищи		+	+	+	+
5.4.	Помещений для сушки СИЗ		+	+	+	+

6.	Обеспеченность работников спецодеждой и др. СИЗ (указать случаи имеющихся нарушений сроков выдачи)	100% - 10 баллов, менее 100% - снимается 5 баллов.	100% 10	100% 10	90% 5	90% 5
7.	Участие руководящего состава и гл. специалистов в проведении Дня охраны труда в подчинённых подразделениях (кол-во выездов)	100% - 10 баллов, менее 100% снимается 5 баллов.	10	10	10	10
8.	Наличие кабинетов по ОТ (положено \ имеется)	10 баллов	10	10	10	10
9.	Наличие стендов по ОТ (положено \ имеется)	10% - 1 балл	10	10	10	10
10.	Обеспечение трехступенчатого контроля	100% - 10 баллов, 90% - 7,5 баллов, 80% - 5 баллов.	80% 5	100% 10	100% 10	100% 10
	- 1-я ступень ежедневно (да; нет)	5 баллов	0	5	5	5
	- 2-я ступень еженедельно (да; нет)	5 баллов	0	5	5	5
	- 3-я ступень ежемесячно (да; нет)	5 баллов	5	5	5	5
11.	Кол-во уполномоченных по ОТ	Не менее 1-го на каждый профком, цехком, профгруппу 10% - 1 балл	6 чел. 10	1 чел. 10	1 чел. 10	1 чел. 10
12.	В отчетный период проведено заседаний профкома по вопросам ОТ (перечислить рассмотренные вопросы)	5 баллов	3 5	5 5	6 5	0 0
13.	Наличие случаев производственного травматизма: - Кч - - Кт -	-- 3 балла	2 -6	1 -3	1 -3	0 0
	Итого:		<u>94</u>	<u>111</u>	<u>107</u>	<u>104</u>

Место

4

1

2

3